



SOCIAL MEDIA POLICY

Codice procedura:

P-SMP

Edizione nr: 01

Revisione nr: 00

Data emissione: 17/03/2025

Pagina: 1/3

SOCIAL MEDIA POLICY

Ed/Rev	Data	Descrizione modifiche
01/00	17.03.2025	First Issue



SOCIAL MEDIA POLICY

Codice procedura:

P-SMP

Edizione nr: 01

Revisione nr: 00

Data emissione: 17/03/2025

Pagina: 1/3

INDICE DELLA PROCEDURA

1	SCOPO	3
2	AMBITO DI APPLICAZIONE.....	3
3	REGOLE DI UTILIZZO	3
4	MODALITA' E GESTIONE DEGLI ACCOUNT SOCIAL	5
5	PRIVACY.....	5

	SOCIAL MEDIA POLICY	Codice procedura: P-SMP
Edizione nr: 01	Revisione nr: 00	Data emissione: 17/03/2025
Pagina: 1/3		

1 SCOPO

Il Decreto Legislativo 231/2001 introduce la responsabilità amministrativa delle società per determinati reati commessi da soggetti interni nell'interesse o a vantaggio dell'ente. Le attività di marketing sui social media possono esporre l'azienda a rischi di:

- Reati informatici e frode informatica (art. 24-bis D.Lgs. 231/2001)
- Violazione della privacy e trattamento illecito dei dati personali (GDPR e art. 25-septiesdecies D.Lgs. 231/2001)
- Diffamazione e danno reputazionale
- Violazione del diritto d'autore (art. 25-novies D.Lgs. 231/2001)
- Pubblicità ingannevole o pratica commerciale scorretta

Questa procedura mira a:

- Definire linee guida per la gestione del marketing digitale in conformità al D.Lgs. 231/2001
- Prevenire comportamenti illeciti sui social media
- Stabilire controlli e responsabilità per la mitigazione dei rischi

Optec S.p.A. (di seguito per brevità anche solo "Optec" o "la Società") pubblica contenuti istituzionali sul sito web <https://www.optec.eu/>, luogo virtuale dove sono depositate tutte le informazioni dell'azienda d'interesse pubblico e dove vengono approfondite le attività e le informazioni sui prodotti offerti ai clienti e ai partner.

Optec nell'attività di **comunicazione istituzionale**, per raggiungere e coinvolgere un numero sempre maggiore di persone ha deciso di utilizzare anche i social media (ad esempio Facebook, LinkedIn, YouTube, Instagram, ecc) per comunicazioni di interesse generale e di prodotto, come mezzo di ascolto delle opinioni pubbliche e come informativa in tempo reale delle iniziative e dei servizi offerti che gli utenti possono approfondire sul sito.

2 AMBITO DI APPLICAZIONE

Questa procedura si applica a:

- Dipendenti coinvolti nelle attività di marketing digitale;
- Collaboratori esterni come agenzie di comunicazione, influencer, freelance;

Include tutte le piattaforme social usate dall'azienda:

- (A) LinkedIn - <https://it.linkedin.com/company/optec-spa>
- (B) YouTube - <https://www.youtube.com/@OptecSpA-Optics>

3 REGOLE DI UTILIZZO

L'utilizzo dei canali social può comportare rischi e criticità.

Ad esempio, l'utilizzo scorretto dei canali social anche attraverso pubblicazioni e/o commenti scorretti e non aderenti alla presente policy possono:

- Danneggiare l'immagine e la reputazione della Società e dei dipendenti e/o collaboratori;
- Danneggiare l'immagine e la reputazione di soggetti terzi;

	SOCIAL MEDIA POLICY	Codice procedura: P-SMP
Edizione nr: 01	Revisione nr: 00	Data emissione: 17/03/2025
Pagina: 1/3		

- Esporre la Società a violazioni della normativa civile e/o penale; a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, nel caso in cui vengano divulgati contenuti coperti da riservatezza, in violazione del segreto industriale, del diritto d'autore, della proprietà intellettuale, della privacy, ecc.

Per questi motivi, consapevole dell'importanza di promuovere una cultura aziendale tesa al corretto utilizzo dei social media, Optec raccomanda ai Destinatari del Modello Organizzativo (Amministratori, Dipendenti e Terzi) l'osservanza delle seguenti buone pratiche ogni qualvolta siano utilizzati social media nell'interesse della Società:

1. Evitare di divulgare, attraverso i social media, informazioni riservate, come la corrispondenza, informazioni di terze parti di cui si è a conoscenza (ad esempio partner, istituzioni, utenti, stakeholder, ecc.) o informazioni su attività lavorative (servizi, progetti e documenti non ancora resi pubblici, ecc.), prima che siano stati ufficialmente deliberati e comunicati formalmente;
2. Rispettare la privacy di interlocutori, colleghi, altri soggetti terzi evitando riferimenti diretti a fatti o a dettagli privi di rilevanza pubblica e che ledano la sfera personale;
3. È in ogni caso vietata la pubblicazione di materiale a sfondo sessuale e/o pedopornografico.

I commenti e i post degli utenti rappresentano l'opinione dei singoli e non quella di Optec, che non può essere ritenuta responsabile di ciò che viene pubblicato da terzi sui propri canali. Fermo l'impegno di Optec di attivarsi tempestivamente alla rimozione del commento o del contenuto eventualmente segnalato o rilevato come non conforme alla presente policy.

L'interazione con gli account social di Optec deve avvenire nel rispetto delle norme di legge, della reputazione altrui ed in ogni caso dei normali canoni di correttezza e di educazione che regolano le interazioni sociali.

In particolare, Optec invita gli utenti del canale social a mantenere a una conversazione:

- *educata*: agli utenti si richiede di esprimere la propria opinione con correttezza e misura e di rispettare le opinioni altrui. Non saranno tollerati insulti, volgarità, offese, minacce e atteggiamenti allarmistici e/o che ledano la dignità e la reputazione delle persone;
- *pertinente*: le discussioni sono legate a temi specifici; pertanto, ciascun partecipante è invitato ad attenersi all'oggetto della discussione e a non allargare il confronto in modo generico e indiscriminato.
- *rispettosa*: i contenuti pubblicati devono essere leciti. Non sono ammessi contenuti che promuovono o sostengono attività illegali, che violano il copyright e che utilizzano in modo improprio un marchio registrato. Inoltre, occorre rispettare sempre la privacy delle persone, evitando riferimenti a fatti o a dettagli privi di rilevanza pubblica e/o che ledano la sfera personale di terzi;
- *verificata*: i contenuti pubblicati qualora non siano espressioni proprie di idee devono riportare la citazione dell'autore o il link al sito internet che ne costituisce la fonte. In ogni caso Optec non può essere ritenuta responsabile della veridicità o meno di ciò che viene postato sui propri canali social da terzi.

In caso di violazione delle regole sopra indicate e/o in ipotesi di pubblicazione sui canali sopra menzionati di messaggi, contenuti e/o post offensivi nei confronti della Società, della propria attività e/o riguardanti i propri dipendenti, Optec si riserva di agire nelle competenti sedi nei confronti del trasgressore e/o autore delle condotte illecite.

Contenuti testuali, fotografie, infografiche, video e altri materiali multimediali pubblicati sui canali social di Optec possono essere riprodotti e diffusi con l'obbligo di menzionare Optec (rimandando tramite link originario di riferimento).

	SOCIAL MEDIA POLICY	Codice procedura: P-SMP
Edizione nr: 01	Revisione nr: 00	Data emissione: 17/03/2025
Pagina: 1/3		

4 MODALITA' E GESTIONE DEGLI ACCOUNT SOCIAL

Gli account di Optec sui social network vengono gestiti dal Responsabile Commerciale (CSO) con l'ausilio della receptionist.

I contenuti testuali, fotografici e video promossi sui canali social devono rispondere sempre ai seguenti requisiti:

- devono essere positivi e in nessun modo finalizzati ad una pubblicità comparativa;
- devono rispettare le policy aziendali;
- devono fornire informazioni certe, verificate e che sempre rispettino il copyright altrui;
- possono fornire informazioni e/o particolari curiosità relative ad Optec e al suo patrimonio tecnologico, ma solo previa approvazione del CSO.

I dipendenti, nell'utilizzo e gestione dei propri account privati sui social media sono tenuti a rispettare alcune norme di comportamento, tese a garantire la salvaguardia e la reputazione di Optec e delle persone che vi lavorano. Il dipendente che sceglie di rendere nota la propria attività lavorativa, è tenuto a specificare nelle informazioni postate relative ad Optec SpA che le opinioni espresse hanno carattere personale e non impegnano in alcun modo la responsabilità di Optec stessa.

Ferme restando le ipotesi in cui le violazioni delle suindicate regole di comportamento siano fonte di responsabilità penale, civile e amministrativa in capo all'autore, la violazione di tali regole di comportamento potrà determinare l'applicazione di sanzioni disciplinari secondo le modalità previste dallo Statuto dei Lavoratori, dal CCNL, dal Codice Civile (artt. 2104- 2105 c.c.) e dal Codice Penale.

5 PRIVACY

Il trattamento dei dati personali degli utenti risponde alle policy in uso sulle piattaforme utilizzate.

I dati condivisi dagli utenti attraverso messaggi privati inviati direttamente ad Optec tramite i suoi canali social saranno trattati nel rispetto della normativa nazionale ed europea vigente sulla protezione dei dati personali e della normativa interna sulla privacy di cui è possibile prendere visione al seguente link:
<https://optec.eu/privacy.asp>